

Deine Pflichtenheft-Vorlage für erfolgreiche Softwareprojekte

soxes ist ein erfahrener Partner für individuelle Softwareentwicklungen. Mit einem internationalen Team verwandeln wir Deine Visionen in Softwarelösungen für Web-, Mobile- und Desktop-Anwendungen. Wir modernisieren veraltete Software und schaffen nahtlose Verbindungen, wenn Standardsoftware an ihre Grenzen stösst. Unser Fokus liegt auf nachhaltigen und effizienten Softwareprojekten, die Unternehmen einen echten Mehrwert bieten.

Ziel des Pflichtenhefts

Dieses Pflichtenheft dient als Grundlage für eine strukturierte und zielgerichtete Umsetzung des Projekts. Es definiert alle relevanten Anforderungen, Rahmenbedingungen und Erwartungen an die Softwareentwicklung. Ziel ist es, eine klare und gemeinsame Vorstellung zwischen Auftraggeber und Entwicklerteam zu schaffen.

! Die folgenden Inhalte und Abfragen sind grobe Vorschläge, die Du als Orientierung nutzen kannst. Du kannst bestimmte Punkte auslassen oder anpassen, damit sie zu den spezifischen Anforderungen Deines Unternehmens passen.

1. Kurzbeschrieb Deines Unternehmens

Gib eine kurze Einführung in das Unternehmen, das dieses Pflichtenheft erstellt. Wichtige Informationen sind Branche, Grösse, Hauptgeschäftsfelder und besondere Merkmale.

Gebe hier Deine Antwort ein

Firmenstruktur und Organisation

Beschreibe die relevanten Strukturen im Unternehmen, die mit der Software interagieren werden. Wer sind die Hauptnutzer? Gibt es bestehende IT-Systeme, die integriert werden müssen? Welche Abteilungen sind betroffen?

Gebe hier Deine Antwort ein

2. Ausgangssituation

Beschreibe den aktuellen Stand des Unternehmens und die bisherigen Prozesse, die durch die Software unterstützt oder verbessert werden sollen. Gibt es bestehende Herausforderungen oder Engpässe?

Gebe hier Deine Antwort ein

Aktuelle Geschäftsprozesse

Wie laufen zentrale Abläufe ab? Welche Prozesse sind ineffizient oder fehleranfällig?

Gebe hier Deine Antwort ein

Nutzeranforderungen

Welche Probleme haben die Hauptnutzer mit dem aktuellen System?

Gebe hier Deine Antwort ein

Engpässe und Herausforderungen

Gibt es operative, technische oder organisatorische Hürden, die durch das neue System behoben werden sollen?

Gebe hier Deine Antwort ein

Wettbewerbsumfeld

Wie steht das Unternehmen im Markt? Gibt es externe Faktoren (z. B. regulatorische Änderungen), die eine Anpassung erfordern?

Gebe hier Deine Antwort ein

Falls eine Lösung schon im Einsatz ist

Welche Systeme und Anwendungen sind derzeit im Einsatz? Welche Herausforderungen gibt es im aktuellen Technologie-Stack?

Gebe hier Deine Antwort ein

3. Projektübersicht

Welche Idee steckt hinter Deinem neuen Projekt?

Gebe hier Deine Antwort ein

Welche konkreten Ziele sollen durch das Projekt erreicht werden?

Gebe hier Deine Antwort ein

Was soll optimiert oder ermöglicht werden?

Gebe hier Deine Antwort ein

Gibt es messbare Erfolgsfaktoren?

Gebe hier Deine Antwort ein

4. Rollen & Verantwortlichkeiten

Projektbeteiligte

Wer sind die Stakeholder (Projektleiter, Entwickler, Endnutzer, externe Partner)?

Gebe hier Deine Antwort ein

Zuständigkeiten

Wer trägt welche Verantwortung (z. B. wer genehmigt Anforderungen, wer testet Features, wer verwaltet Änderungen)?

Gebe hier Deine Antwort ein

Kommunikationswege

Beschreibe die Kommunikationswege und -methoden, die Euer Unternehmen wünscht.

Gebe hier Deine Antwort ein

5. Projektumfang

Allgemeiner Umfang: Welche Komponenten umfasst das Projekt? Was ist Teil der Umsetzung, und was nicht? Wo liegen die Grenzen des Systems?

Gebe hier Deine Antwort ein

Einsatzbereiche und Nutzungsszenarien

In welchen Abteilungen oder Prozessen wird die Software genutzt? Welche Herausforderungen sollen für die Nutzer gelöst werden? Welche Workflows werden durch das System unterstützt?

Gebe hier Deine Antwort ein

Regulatorische und rechtliche Anforderungen

Gibt es branchenspezifische Vorschriften oder gesetzliche Rahmenbedingungen, die berücksichtigt werden müssen?

Gebe hier Deine Antwort ein

6. Bestehende Applikation / Projekt

Falls bereits eine Lösung existiert, beschreibe sie hier:

Funktionsweise der aktuellen Applikation

Gebe hier Deine Antwort ein

Hauptnutzer und Anwendungsbereiche

Gebe hier Deine Antwort ein

Aktuelle Probleme und Herausforderungen

Gebe hier Deine Antwort ein

Warum eine neue Lösung benötigt wird

Gebe hier Deine Antwort ein

7. Funktionale Anforderungen der Software

Welche Funktionen stehen schon fest und was müssen sie erfüllen?

Tipp: Wir halten Anforderungen gerne in User Stories fest, um den Nutzen für den Benutzer im Blick zu behalten.

Beispiel:

Als Benutzer möchte ich mich mit meinem O365-Account in die App einloggen, damit ich effizienter arbeiten kann und nicht ständig verschiedene Logins verwenden muss.

No.	User Story / Funktion	Priorität (hoch/mittel/niedrig)
1	Als [User / Admin / Rolle], möchte ich [Funktion], damit [Ziel der Funktion].	Hoch: ohne diese Funktion brauche ich die Applikation nicht Mittel: Diese Funktion ist wichtig aber hindert das Arbeiten mit der Applikation nicht. Niedrig: Diese Funktion ist hilfreich aber hindert das Arbeiten mit der Applikation nicht.
2		

3		
4		
5		
6		
7		
8		

8. Technische Anforderungen

Betriebssysteme / Plattformen

Welche Art von Anwendung benötigst Du?

Gebe hier Deine Antwort ein

Welche Betriebssysteme oder Geräte sollen unterstützt werden? I.e. Webapplikation (Webseite), Mobile Applikation mit Fokus Handy oder Tablet, Desktop Applikation.

Gebe hier Deine Antwort ein

Technologie-Stack

Gibt es bestimmte Technologien, die verwendet werden müssen?

Gebe hier Deine Antwort ein

Technische Spezifikationen. Dokumentiere die technischen Details, wie:

Programmiersprachen

Gebe hier Deine Antwort ein

Datenbanken

Gebe hier Deine Antwort ein

Schnittstellen und API-Anforderungen

Gebe hier Deine Antwort ein

9. Deployment- und Hosting-Anforderungen

Hosting & Infrastruktur

Wird die Software auf internen Servern oder in der Cloud betrieben? Gibt es spezifische Anforderungen an das Hosting (z. B. AWS, Azure, On-Premise)?

Gebe hier Deine Antwort ein

Monitoring & Logging

Wie wird sichergestellt, dass das System während des Betriebs überwacht wird? Gibt es Protokolle für Fehleranalyse und Performance-Tracking?

Gebe hier Deine Antwort ein

10. Nicht-funktionale Anforderungen

(Keine Sorge, es müssen nicht alle Details von Anfang an klar sein. Was Du bereits weisst, kannst Du gerne eintragen)

Performanceanforderungen

Welche Geschwindigkeits- oder Leistungsanforderungen hat das System?

Gebe hier Deine Antwort ein

Nutzer

Wie hoch ist die maximale Anzahl der Benutzer, die gleichzeitig die Lösung nutzen müssen?

Gebe hier Deine Antwort ein

Sicherheitsanforderungen

Welche Sicherheitsvorkehrungen sollen implementiert werden?

Gebe hier Deine Antwort ein

Wie sollen Login, Verschlüsselung und Authentifizierung geregelt werden?

Gebe hier Deine Antwort ein

Welche Massnahmen zum Thema Cyber-Sicherheit sind schon vorgenommen worden?

Gebe hier Deine Antwort ein

Wartung und Support

In welchen Zeiträumen sollen Wartungen durchgeführt werden?

Gebe hier Deine Antwort ein

Wie häufig sind Wartungsarbeiten geplant?

Gebe hier Deine Antwort ein

Welche generellen Anforderungen bestehen an die Systemverfügbarkeit?

Gebe hier Deine Antwort ein

Welche Reaktionszeiten werden für Support-Anfragen erwartet?

Gebe hier Deine Antwort ein

Gibt es definierte Eskalationsstufen bei Problemen?

Gebe hier Deine Antwort ein

UX/UI-Richtlinien

Welche Design-Standards oder Vorgaben sollen eingehalten werden?

Gebe hier Deine Antwort ein

Mehrsprachigkeit: Welche Sprachen müssen unterstützt werden? Gibt es Anforderungen an die Lokalisierung?

Gebe hier Deine Antwort ein

Schnittstellen zu anderen Systemen

Gibt es Systeme, mit denen die Software kommunizieren muss? (z.B.: ERP-Systeme, Datenbanken, Webservices)

Gebe hier Deine Antwort ein

11. Datenanforderungen

Welche Daten werden verarbeitet? Sind es strukturierte oder unstrukturierte Daten?

Gebe hier Deine Antwort ein

Wo und wie werden die Daten gespeichert? Gibt es Vorschriften zur Datenhaltung?

Gebe hier Deine Antwort ein

Falls bereits Daten vorhanden sind, müssen sie migriert werden? Falls ja, aus welchen Systemen?

Gebe hier Deine Antwort ein

Wie lange sollen Daten aufbewahrt werden? Gibt es Regelungen hierfür?

Gebe hier Deine Antwort ein

12. Zeitplan und Ressourcen - Wie dringlich ist der Projektstart?

- ASAP, wir stehen unter Druck
- Ich benötige mehr Input für interne Diskussionen
- Im nächsten Monat / im nächsten Jahr
- Wir haben kein Zeitdruck

Detailplanung

Meilenstein	Beschreibung	Geplantes/Gewünschtes Datum
Kickoff-Meeting	Offizieller Start des Projekts	<i>Gebe hier Deine Antwort ein</i>
Spezifikation abgeschlossen	Alle Anforderungen final definiert	<i>Gebe hier Deine Antwort ein</i>

Entwicklungsstart	Beginn der Entwicklungsphase	<i>Gebe hier Deine Antwort ein</i>
Prototyp fertig	Erste Version der Software zur Prüfung	<i>Gebe hier Deine Antwort ein</i>
Testphase abgeschlossen	Software erfolgreich getestet	<i>Gebe hier Deine Antwort ein</i>
Go-Live	System wird in Betrieb genommen	<i>Gebe hier Deine Antwort ein</i>

13. Budget

Gibt es ein festgelegtes Budget für das Projekt? (gerne eine Preisspanne angeben, wenn möglich)

Gebe hier Deine Antwort ein

14. Lieferumfang

Welche konkreten Lösungen und Dokumente werden im Rahmen des Projekts geliefert?

Software / Anwendung

Gebe hier Deine Antwort ein

Dokumentationen (Nutzerhandbuch, API-Dokumentation)

Gebe hier Deine Antwort ein

Schulungsmaterialien

Gebe hier Deine Antwort ein

Support- und Wartungsvereinbarungen

Gebe hier Deine Antwort ein

15. Offene Fragen

Deine Spezifischen Wünsche oder Anforderungen, die nicht in die oben genannten Kategorien passen.

Gebe hier Deine Antwort ein